

RE-INTEGRATIE

Verwijderen uit beroepsrisico en
heroriënteren van slachtoffers





STAPPEN VOOR EN TIJDENS BESLUIT
VERWIJDERING UIT HET BEROEPSRISICO

① Een aanvraag tot definitieve verwijdering wordt ingediend

- Fedris ontvangt een aanvraag tot verwijdering uit het beroepsrisico, bijv. vanwege de arbeidsarts.
- De toekenningsdienst verzendt de aanvraag naar de medische dienst

Aanvraag tot verwijdering

- De arts van FEDRIS kan aan elke persoon die getroffen of bedreigd wordt door een beroepsziekte een voorstel tot definitieve stopzetting voorstellen

Art. 37 § 1 Wet van 3 juni 1970: Indien het daartoe voldoende redenen aanwezig acht kan Fedris op advies van de door de Koning aangewezen arts aan ieder door een beroepsziekte getroffen of bedreigde persoon voorstellen zich verder, hetzij voor een tijd, hetzij voorgoed, te onthouden van iedere activiteit die hem nog aan het risico van bedoelde ziekte zou blootstellen en de door hem uitgeoefende activiteit tijdelijk of voorgoed stop te zetten.

- Wordt beschouwd als bedreigd door een beroepsziekte de werknemer bij wie een vatbaarheid voor een beroepsziekte of de eerste verschijnselen van de ziekte worden vastgesteld.

② Medisch onderzoek door de arts

- Op basis van de informatie in het dossier moet de arts vaststellen wat de risico's zijn die de gezondheidstoestand van de aanvrager verslechtert (althans met grote waarschijnlijkheid) als hij verder blootgesteld blijft aan de schadelijke omgeving.
- Rol van de arts van Fedris \neq in overweging nemen van andere elementen buiten de medische elementen om tot een voorstel van definitieve verwijdering te komen.
Voorbeeld: contacteren van aanvrager om na te gaan of deze al dan niet geïnteresseerd is in een definitieve verwijdering en op basis hiervan zijn medisch besluit nemen.

② Medisch onderzoek door de arts: praktijk

De arts van Fedris moet

- het bestaan van de beroepsziekte of het risico op het oplopen van de beroepsziekte vaststellen
- een medisch besluit opstellen
- een taak terugzenden naar de toekenningsdienst
- toekenningsdienst betekent beslissing aan betrokkene



STAPPEN NA HET BESLUIT VERWIJDERING
UIT HET BEROEPSRISICO

3. administratieve beslissing tot **definitieve verwijdering** komt aan op de dienst re-integratie

- Het besluit van definitieve verwijdering uit schadelijke werkomgeving werd genomen door arts Fedris
- In het medisch besluit vinden wij terug over welke pathologie en welk risico het gaat.
- Administratief besluit van toekenningsdienst wordt overgemaakt aan de dienst re-integratie.

4. Vragenlijst + bijhorende brief opsturen

Na +/- 1 maand geen antwoord van de opgestuurde vragenlijst => herinnering sturen:
vragenlijst opnieuw (aangetekend) opsturen met bijhorende brief

**Uit de vragenlijst en na contact
blijkt dat betrokkene:**

- Geen interesse / weigering betrokkene
- Geen antwoord (na herinnering, pogingen contact,..)
- Dossier re-integratie afsluiten
- Verzenden aangetekende type brief "weigering"

- Wel interesse

Weigering voorstel verwijdering

- Art. 40. Ieder persoon die weigert tijdelijk of definitief elke activiteit in de onderneming waar hij tewerkgesteld is of in het beroep dat hij uitoefent stop te zetten, verliest het recht op alle voordelen van deze wet in geval van hervalling of verergering van de ziekte die het voorstel tot stopzetting van de activiteit heeft gerechtvaardigd, indien uit een geneeskundig onderzoek blijkt dat die hervalling of die verergering het gevolg is van de blootstelling aan het risico die hij wetens en willens heeft verlengd.
- Fedris doet voorstel aan betrokkene
- Keuze betrokkene, geen verplichting
- Gevolgen bij weigering voorstel (Art.40 Wet van 3/6/1970)

Wel interesse in verwijdering uit het beroepsrisico

Heeft een nieuwe job of functie uit het risico



Advies van ingenieur / dokter vragen



- **Negatief** advies => situatie is geen verwijdering uit risico



- Dossier re-integratie afsluiten



- Verzenden aangetekende brief “weigering”



- **Positief** advies

① Voorstel opsturen + ontvangst instemming door betrokkene (ondertekend)



② Verklaring van de arts van Fedris opsturen naar betrokkene



③ Verwijderingspremie coderen en valideren



④ Beslissing definitieve verwijdering aangetekend verzenden

Aanvaarding voorstel verwijdering

- Art. 37§ 3. Zo de persoon instemt met het voorstel voor een definitieve stopzetting, dan heeft hij voor een periode van negentig dagen volgend op de dag van de werkelijke stopzetting recht op een forfaitaire uitkering die gelijk is aan de vergoedingen voor volledige blijvende arbeidsongeschiktheid.
- Fedris betaalt aan betrokkene een « Verwijderingspremie »
- Vergoeding = 90 dagen loon
- Cumuleerbaar (want geen vergoeding voor ongeschiktheid)

Betrokkene wenst te herscholen

Neen ←

① Is betrokkene reeds uit het risico?

Dossier in beraad: wachten op (bewijs) uit risico

bewijs inschrijving werkloosheid ontvangen ← JA

② Voorstel opsturen + ontvangst instemming door betrokkene (ondertekend)

③ Verklaring van de arts van Fedris + bijhorende brief opsturen naar betrokkene

Bespreking ivm keuze opleiding

④ Advies van dokter en ingenieur vragen en goedkeuring krijgen

```
graph TD; A[Alle informatie verzamelen over de herscholing voor opmaak contract: inschrijvingsbewijs, benaming opleiding, duur/academiejaar opleiding, plaats opleiding, kosten (inschrijvingsgeld, cursussen,..)] --> B[5] Herscholingscontract opsturen naar en ondertekend ontvangen van betrokkene; B --> C[6] Opsturen door Fedris ondertekend herscholingscontract naar betrokkene + aanwezigheidslijsten; C --> D[7] Oriëntatievergoeding en periode herscholing coderen en valideren in systeem Fedris; D --> E[8] Beslissing over herscholing aangetekend verzenden; E --> F[9] Kostennota's overmaken aan dienst vergoeding voor terugbetaling van herscholingskosten;
```

Alle informatie verzamelen over de herscholing voor opmaak contract:
inschrijvingsbewijs, benaming opleiding, duur/academiejaar opleiding,
plaats opleiding, kosten (inschrijvingsgeld, cursussen,..)

⑤ Herscholingscontract opsturen naar en ondertekend ontvangen van betrokkene

⑥ Opsturen door Fedris ondertekend herscholingscontract naar betrokkene + aanwezigheidslijsten

⑦ Oriëntatievergoeding en periode herscholing coderen en valideren in systeem Fedris

⑧ Beslissing over herscholing aangetekend verzenden

⑨ Kostennota's overmaken aan dienst vergoeding voor terugbetaling van herscholingskosten

Beroepsoriëntatie en herscholing

- **Art. 37§ 3.** De persoon die instemt met het voorstel voor een definitieve stopzetting, kan, indien hij niet voldoet aan de eisen die gesteld worden bij de regelgeving van de gemeenschappen, het Waals Gewest of de Franse Gemeenschapscommissie betreffende de sociale reclassering van personen met een handicap, van **een beroepsherscholing genieten ten laste van Fedris.**
Tijdens de duur van deze herscholing heeft hij recht op de vergoedingen voor volledige blijvende arbeidsongeschiktheid, verminderd met de voordelen in geld, toegestaan door de instelling waar de herscholing gebeurt.
De kosten van de herscholing worden door Fedris gedragen onder de voorwaarden en volgens de nadere regelen, door de Koning te bepalen.
- **§ 4.** Voor de persoon die een beroepsherscholing volgt hetzij ten laste van Fedris, hetzij in het raam van de regelgeving van de gemeenschappen, het Waals Gewest of de Franse Gemeenschapscommissie betreffende de sociale reclassering van personen met een handicap, gaat de in § 3 bedoelde periode van negentig dagen in daags na de dag waarop die herscholing een einde neemt.
Tussen de dag van de daadwerkelijke werkstopzetting en de dag van aanvang van de herscholing beschikt de persoon nochtans, met het oog op zijn beroepsoriëntering, over een termijn van vijftien dagen tijdens welke hij recht heeft op de vergoedingen voor volledige arbeidsongeschiktheid.



⑩ Opvolging aanwezigheden en resultaten



Einde contract



⑪ Verwijderingspremie en (ev. loonverlies) coderen en valideren

⑫ Beslissing aangetekend verzenden



of Verlenging contract

Opnieuw stappen volgen
zoals in vorige dia:

⑤ Herscholingscontract opsturen naar en ondertekend ontvangen van betrokkene

⑥ Opsturen door Fedris ondertekend herscholingscontract naar betrokkene + aanwezigheidslijsten

⑦ Oriëntatievergoeding en periode herscholing coderen en valideren in systeem Fedris

⑧ Beslissing over herscholing aangetekend verzenden

⑨ Kostennota's overmaken aan dienst vergoeding voor terugbetaling van herscholingskosten

Overzicht tussenkomsten Fedris

- Beroepsziekte

- Vergoedingen tijdelijke AO
- Kosten geneeskundige verzorging, prothesen en orthopedische apparaten
- Vergoedingen blijvende AO
- Bijkomende vergoeding Hulp van andere persoon
- Rente bij overlijden

- BZ + voorstel Verwijdering uit het risico

- Oriëntatievergoeding (=15 dagen TAO)
- Vergoeding tijdens de periode van herscholing (= vergoeding BAO)
- Kosten m.b.t de opleiding
- Verwijderingspremie (= 90 dagen BAO)

Contact



- Via mail: social@fedris.be
- Sophie De Smaele (FR)
tel. 02/272 28 12
- Ellen De Neve (NL)
tel. 02/272 28 13
- Afdeling Sociale bijstand en re-integratie
Tel. 02/272 28 10