

## FONDS VOOR ARBEIDSONGEVALLEN

AANSCHRIJVING NR. 2006/2

05.01.2006

### **Elektronische gegevensuitwisseling tussen de arbeidsongevallensector en de sector van de ziekte- en invaliditeitsverzekering**

De tot arbeidsongevallenverzekering toegelaten verzekeringsondernemingen gelieven kennis te nemen van de gemeenschappelijke aanschrijving voor de arbeidsongevallensector en voor de sector van de ziekte- en invaliditeitsverzekering betreffende het protocol inzake elektronische gegevensuitwisseling, waarvan ze als bijlage de teksten vinden.

Dit akkoord treedt in werking op de dag waarop de desbetreffende elektronische uitwisselingen in productie gaan.

De planning met betrekking tot de in productiestelling zal bevestigd worden in de loop van het 1<sup>ste</sup> semester 2006.

De administrateur-generaal,

M. DEPOORTERE

18 juli 2005

**Omzendbrief aan de ondernemingen voor arbeidsongevallenverzekering  
en aan de instellingen voor ziekte- en invaliditeitsverzekering**

**Betreft: Protocol inzake elektronische gegevensuitwisseling tussen de arbeidsongevallensector  
en de sector van de ziekte- en invaliditeitsverzekering**

We verwijzen naar onze omzendbrief van 10 mei 2004 waarin we u in kennis stelden van het protocol inzake de intersectoriële gegevensuitwisseling dat op 2 februari 2004 werd afgesloten tussen het Fonds voor Arbeidsongevallen (FAO) en het Rijksinstituut voor Ziekte- en Invaliditeitsverzekering (RIZIV).

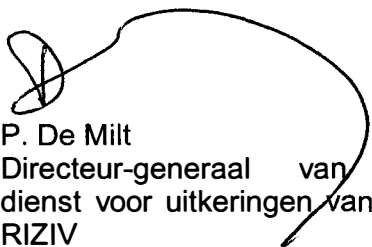
Sinds de ondertekening van dit protocol werden bepaalde wijzigingen voorgesteld:

- er werd een punt toegevoegd inzake de verwijzing naar artikel 63 van de arbeidsongevallenwet van 10.04.1971;
- in punt 2.2.2., 2<sup>e</sup>, werd de termijn van 12 dagen voor de verzending van de informatie naar het Fonds voor Arbeidsongevallen vervangen door een termijn van 10 dagen voor de verzending van de informatie naar het NIC.

Bijgevoegd vindt u het gewijzigde protocol dat op 2 juni 2005 werd afgesloten.

Dit akkoord treedt in werking op de dag waarop de desbetreffende elektronische uitwisselingen in productie gaan.

Voor het Rijksinstituut voor  
Ziekte- en  
Invaliditeitsverzekering,



P. De Milt  
Directeur-generaal van de  
dienst voor uitkeringen van het  
RIZIV

Voor het Fonds voor Arbeidsongevallen,



M. Depoortere  
Administrateur-generaal

**PROTOCOLE RELATIF A  
L'ECHANGE D'INFORMATIONS  
ELECTRONIQUES ENTRE LE  
SECTEUR DES ACCIDENTS DU  
TRAVAIL ET LE SECTEUR DE  
L'ASSURANCE MALADIE ET  
INVALIDITE**

**1. Introduction**

**Objet du protocole**

Le présent protocole vise à décrire les procédures que les institutions de sécurité sociale (ISS) du secteur des Accidents du travail (dénommé ci-après le secteur AT) et les institutions de sécurité sociale (ISS) du secteur de l'Assurance Maladie et Invalidité (dénommé ci-après secteur AMI) s'engagent à respecter dans le cadre de l'organisation d'un échange électronique bilatéral d'informations.

Cet échange électronique se limite aux informations relatives au secteur des indemnités ; les transmissions d'informations médicales ou relatives aux soins de santé continueront à se faire par papier. La transmission électronique de ces données médicales devra faire l'objet d'un autre protocole.

L'existence du présent protocole n'empêche pas l'échange d'informations sous forme de papier si, dans un dossier individuel, l'un des partenaires l'estime nécessaire.

**Cadre légal du protocole**

Cet échange s'inscrit dans le cadre légal suivant :

- L'article 63 de la loi du 10.04.1971 sur les Accidents du travail (LAT) qui prévoit que l'ISS AT doit informer l'ISS AMI lorsqu'il y a doute ou refus de prise en charge d'un accident du travail (idem en cas de rechute ou de révision) et lorsqu'il y a fixation du taux d'incapacité permanente ou modification dans le pourcentage d'incapacité;

**PROTOCOL INZAKE DE  
ELEKTRONISCHE  
GEGEVENSUITWISSELING  
TUSSEN DE ARBEIDS-  
ONGEVALLENSECTOR EN DE  
SECTOR VAN DE ZIEKTE- EN  
INVALIDITEITSVERZEKERING**

**1. Inleiding**

**Onderwerp**

Dit protocol beschrijft de procedures die de instellingen van sociale zekerheid (ISZ) van de arbeidsongevallensector (hierna AO-sector genoemd) en de instellingen van sociale zekerheid (ISZ) van de sector van de ziekte- en invaliditeitsverzekering (hierna ZIV-sector genoemd) in het kader van de bilaterale elektronische gegevensuitwisseling bereid zijn na te leven.

Deze elektronische uitwisseling blijft beperkt tot informatie over de sector van de vergoedingen; medische gegevens en gegevens over gezondheidszorg zullen verder op papier worden doorgestuurd. Voor de elektronische transmissie van deze medische gegevens zal een nieuw protocol moeten worden opgesteld.

Het bestaan van dit protocol belet niet dat gegevens op papier mogen worden uitgewisseld, indien één van de partners dit voor een individueel dossier noodzakelijk acht.

**Wettelijk kader**

Deze uitwisseling kadert in de volgende wettelijke regeling:

- artikel 63 van de arbeidsongevallenwet van 10.04.1971 (AOW), dat bepaalt dat de ISZ AO de ISZ ZIV moet verwittigen wanneer ze twijfelt of weigert om een arbeidsongeval ten laste te nemen (eveneens bij herval of herziening) en wanneer de graad van blijvende ongeschiktheid wordt vastgesteld of er een wijziging optreedt in de graad van arbeidsongeschiktheid;

- L'article 136 de la loi du 14.07.1994 sur l'AMI qui précise que l'ISS AMI est subrogée de plein droit au bénéficiaire à concurrence des montants consentis à titre d'avances.
- artikel 136 van de wet van 14.07.1994 betreffende de ZIV, dat bepaalt dat de ISZ ZIV rechtens in de plaats van de rechthebbende treedt tot beloop van de bedragen die ze als voorschotten heeft betaald.

### Objectifs du protocole

Cet échange présente les avantages suivants :

- L'employeur ne devra et ne pourra plus demander à son travailleur, les données relatives à sa mutuelle, données considérées comme sensibles.
- L'entreprise d'assurances ne connaîtra plus l'identité de la mutuelle, sauf dans les cas où elle doit procéder à un remboursement en faveur de celle-ci.
- L'application de l'article 63 de la LAT sera systématique et automatique.
- Les mutuelles seront informées de la survenance de tous les accidents du travail et pas seulement des accidents du travail refusés ou douteux.
- Les doubles paiements seront évités de part et d'autre.
- L'échange de données électroniques permettra une intégration plus facile dans le système de gestion de chaque institution de sécurité sociale et augmentera ainsi la performance. L'envoi de dizaines de milliers d'attestations sur papier ou de lettres par an pourra être épargné.

## **2. Contenu des procédures**

Les deux secteurs s'engagent à communiquer les informations selon les procédures suivantes (voir annexe 1).

- 2.1. *Le secteur AT s'engage à communiquer les informations suivantes au secteur AMI :*

### Doelstellingen

Deze uitwisseling biedt de volgende voordelen:

- De werkgever zal zijn werknemer geen gegevens over diens ziekenfonds meer moeten en mogen vragen; het gaat om gegevens die als gevoelig worden beschouwd.
- De verzekeringsonderneming zal de identiteit van het ziekenfonds niet meer kennen, behalve in de gevallen waarin ze dit fonds bedragen moet terugbetalen.
- Artikel 63 van de AOW zal systematisch en automatisch worden toegepast.
- De ziekenfondsen zullen van alle arbeidsongevallen in kennis worden gesteld en niet alleen van de geweigerde of twijfelachtige arbeidsongevallen.
- Dubbele betalingen zullen in beide sectoren vermeden worden.
- De elektronische gegevensuitwisseling zal een vlotter integratie in het beheersysteem van elke instelling mogelijk maken en zal zo de performantie opvoeren. Zodoende zal men kunnen besparen op de verzending van tienduizenden papieren attesten of brieven per jaar.

## **2 Inhoud van de procedures**

Beide sectoren verbinden zich ertoe informatie mee te delen op basis van de hierna uiteengezette procedures (zie bijlage 1).

- 2.1. *De AO-sector verbindt zich ertoe de ZIV-sector de volgende informatie te verstrekken:*

- |   |   |
|---|---|
| <p>2.1.1. Informations qui demandent une réponse de la part des OA concernés:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pour chaque début d'incapacité temporaire de travail pour laquelle une décision d'acceptation est intervenue, envoi d'une attestation « Début IT + Recevabilité » (code recevabilité = accepté).</li> <li>• pour chaque fixation de taux d'incapacité permanente ou de modification de celui-ci, envoi d'une attestation « consolidation » dès que le secteur AT indemnise sur la base d'un taux d'incapacité permanente.</li> </ul>   | <p>2.1.1. Informatie die een antwoord van de betrokken verzekeringsinstellingen vergt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• een attest «Begin TO + Ontvankelijkheid» (ontvankelijkheidscode = aanvaard) voor elk begin van tijdelijke arbeidsongeschiktheid waarvoor een beslissing tot aanvaarding werd genomen;</li> <li>• een attest «Consolidatie» voor elke vaststelling of wijziging van de graad van blijvende arbeidsongeschiktheid van zodra de AO-sector op basis van een graad van blijvende ongeschiktheid vergoedt.</li> </ul>   |
| <p>2.1.2. Informations qui ne demandent pas de réponse de la part des OA concernés:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pour chaque accident du travail déclaré pour lequel une décision d'acceptation, de refus ou de mise en doute du sinistre est intervenue, envoi d'une attestation « Déclaration AT + Recevabilité ». En cas de refus ou de mise en doute, l'attestation de « Déclaration AT » reprendra les informations suivantes : <ul style="list-style-type: none"> <li>- siège de la lésion (donnée n°284 DRS AT)</li> <li>- nature de la lésion (donnée n°280 DRS AT)</li> <li>- durée de l'IT prévue (donnée n°272 DRS AT)</li> <li>- dans quel environnement ou dans quel type de lieu de travail le travailleur se trouvait-il au moment de l'accident (donnée n°246 DRS AT)</li> <li>- quel était le type de travail que le travailleur était en train d'exécuter lorsque l'accident s'est produit (donnée n°250 DRS AT) ?</li> </ul> </li> </ul> | <p>2.1.2. Informatie die geen antwoord van de betrokken verzekeringsinstellingen vergt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• een attest «Aangifte AO + Ontvankelijkheid» voor elk aangegeven arbeidsongeval waarvoor een beslissing tot aanvaarding, tot weigering of voorbehoud van het schadegeval werd genomen. In geval van weigering of voorbehoud zal het attest «Aangifte AO» de volgende gegevens bevatten: <ul style="list-style-type: none"> <li>- plaats van het letsel (gegeven nr. 284 ASR AO)</li> <li>- aard van het letsel (gegeven nr. 280 ASR AO)</li> <li>- waarschijnlijke duur van de TO (gegeven nr. 272 ASR AO)</li> <li>- waar (omgeving of plaats) bevond de getroffen zich toen het ongeval zich voordeed? (gegeven nr. 246 ASR AO)</li> <li>- welk soort werk was de werknemer aan het verrichten toen het ongeval zich voordeed (gegeven nr. 250 ASR AO) ?</li> </ul> </li> </ul> |

- |  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- que faisait le travailleur au moment de la survenance de l'accident (activité spécifique et objets concernés) (donnée n°255 DRS AT) ?</li> <li>- quels éléments déviants par rapport au cours normal du travail ont donné lieu à l'accident (donnée n°256 DRS AT)</li> <li>- comment la victime s'est-elle blessée (lésion physique ou psychique) (donnée n°259 DRS AT).</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- wat was de werknemer aan het doen toen het ongeval zich voordeed (specifieke activiteit en betrokken voorwerpen) (gegeven nr. 255 ASR AO) ?</li> <li>- welke gebeurtenissen die afwijken van de normale gang van het werk, hebben tot het ongeval geleid? (gegeven nr. 256 ASR AO)</li> <li>- hoe is de getroffene (fysiek of psychisch) gewond geraakt? (gegeven nr. 259 ASR AO).</li> </ul> |
|--|--|

Pour les cas de refus, l'attestation contiendra aussi le motif du refus.

Voor de weigeringsgevallen zal in het attest ook de redenen van de weigering worden aangegeven.

- |   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• pour chaque début d'incapacité temporaire de travail pour laquelle une décision de mise en doute ou de refus est intervenue, envoi d'une attestation « Début IT + Recevabilité » (code recevabilité = douteux ou refusé).</li> <li>• pour chaque fin d'incapacité temporaire (code recevabilité du sinistre = accepté), envoi d'une attestation « Fin de période IT » dès que la date de fin de l'incapacité temporaire est connue.</li> <li>• pour chaque paiement d'incapacité temporaire, envoi d'une attestation « Paiement IT » au début du mois qui suit le paiement.</li> <li>• pour chaque « Guérison sans séquelles », envoi d'une attestation « Consolidation = 0% ».</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• een attest «Begin TO + Ontvankelijkheid» (ontvankelijkheidscode = voorbehoud of geweigerd) voor elk begin van tijdelijke arbeidsongeschiktheid waarvoor een beslissing tot weigering of voorbehoud werd genomen;</li> <li>• een attest «Einde van periode TO», voor elke beëindiging van tijdelijke arbeidsongeschiktheid (ontvankelijkheidscode = aanvaard), van zodra de einddatum van de tijdelijke ongeschiktheid gekend is.</li> <li>• een attest «Betaling TO» voor elke betaling van tijdelijke arbeidsongeschiktheid, bij het begin van de maand die volgt op de betaling.</li> <li>• een attest «Consolidatie = 0%» voor elke «Genezing zonder restletsels».</li> </ul> |
|---|---|

2.2. *Le secteur AMI s'engage vis-à-vis du secteur AT :*

2.2 *De ZIV-sector verbindt zich jegens de AO-sector ertoe:*

- 2.2.1. pour chaque attestation envoyée par le secteur AT visée au point 2.1, à l'exception de l'attestation « Paiement IT » :  
à émettre via le Collège Intermutualiste National (CIN) un accusé de réception qui doit

- 2.2.1. voor elk in punt 2.1. bedoeld attest dat de AO-sector doorstuurt, met uitzondering van het attest « Betaling TO »  
via het Nationaal Intermutualistisch College (NIC) een ontvangstbewijs af te leveren waarop de

reprendre la date de réception de l'attestation AT.

ontvangstdatum van het attest AO vermeld moet staan.

2.2.2. pour chaque attestation prévue au point 2.1.1 :

- à indiquer dans l'accusé de réception du CIN le nombre d'organismes assureurs concernés par l'attestation.
- à traiter l'attestation, dans les meilleurs délais, et à envoyer au CIN, endéans les 10 jours calendrier suivant la date de réception de l'attestation AT reprise dans l'accusé de réception du CIN, une attestation qui indique :
  - s'il y a demande de remboursement sur base du droit de subrogation ou non de la part des organismes assureurs concernés ;
  - et si oui, à communiquer les périodes susceptibles d'être indemnisées en précisant les dates de début et de fin ; à savoir la date à partir de laquelle les assureurs-loi pourront intervenir sans risque de double paiement. Par « susceptible » il y a lieu d'entendre que la période réellement indemnisée pourra éventuellement être plus courte que celle qui a été renseignée, mais jamais plus longue.
- à ne plus émettre aucun paiement pouvant donner lieu à une demande dans le cadre de la subrogation après la date de fin communiquée sur l'attestation.
- à communiquer, par voie électronique, les débours définitifs dans les deux mois qui suivent la date de réception de l'attestation AT reprise dans l'accusé de réception du CIN. Si le nombre d'occurrences est supérieur à 50, l'envoi se fait par papier. Chaque OA concerné envoie les débours qui concernent sa ou, éventuellement, ses mutualités via une attestation.

2.2.2. voor elk in punt 2.1.1. bedoeld attest

- op het ontvangstbewijs van het NIC het aantal verzekeringsinstellingen aan te geven die het attest aanbelangt;
- het attest zo vlug mogelijk te behandelen en aan het NIC binnen 10 kalenderdagen na de ontvangstdatum van het attest AO vermeld op het ontvangstbewijs van het NIC, een attest te sturen waarin wordt aangegeven:
  - of er al dan niet een vraag tot terugbetaling op basis van het subrogatierecht bestaat vanwege de betrokken verzekeringsinstellingen;
  - en zo ja, de periodes mee te delen die voor vergoeding in aanmerking kunnen komen met vermelding van de begin- en einddata, d.w.z. de data vanaf welke de verzekeringsondernemingen zonder gevaar voor dubbele betaling vergoedingen kunnen uitkeren. Onder «in aanmerking kunnen komen» wordt verstaan dat de werkelijk vergoede periode eventueel korter kan zijn dan de aangegeven periode, maar nooit langer.
- geen betaling meer te verrichten die aanleiding kan geven tot een aanvraag in het kader van de subrogatie na de einddatum vermeld in het attest;
- elektronisch de definitieve uitgaven mee te delen binnen de twee maanden die volgen op de ontvangstdatum van het attest AO vermeld op het ontvangstbewijs van het NIC vermeld staat. Zijn er meer dan 50 gevallen, dan gebeurt de verzending op papier. Elke betrokken verzekeringsinstelling deelt de uitgaven met betrekking tot haar ziekenfonds(en) via een attest mee.

### 2.2.3. Exemples

#### Exemple 1

- le 20/01/2006, le secteur AT envoie une attestation déclarant la prise en charge d'une incapacité de travail débutant le 05/01/2006 (code recevabilité = accepté).
- le 23/01/2006, le CIN accuse réception de l'attestation à la date du 23/01/2006 et signale qu'un organisme assureur est concerné par l'attestation.
- pour le 02/02/2006 au plus tard, le CIN doit recevoir l'attestation de l'organisme assureur concerné qui précise qu'il est intervenu à partir du 05/01/2006 jusqu'au 15/01/2006.
- l'assureur-loi prend en charge les paiements sans risque de double paiement à partir du 16/01/2006.
- pour le 24/03/2006 au plus tard, les débours sont communiqués. Ceux-ci portent bien sur la période du 05/01/2006 au 15/01/2006.

#### Exemple 2

- le 25/01/2006, le secteur AT envoie une attestation déclarant la prise en charge d'une incapacité de travail débutant le 07/01/2006 (code recevabilité = accepté).
- le 25/01/2006, le CIN accuse réception de l'attestation à la date du 25/01/2006 et signale qu'un organisme assureur est concerné par l'attestation.

### 2.2.3. Voorbeelden

#### Voorbeeld 1

- Op 20.01.2006 verstuurt de verzekeringsonderneming een attest waarin de tenlasteneming van een arbeidsongeschiktheid met ingang van 05.01.2006 wordt aangegeven (ontvankelijkheidscode = aanvaard).
- Op 23.01.2006 meldt het NIC de ontvangst van het attest op 23.01.2006 en deelt het mee dat het attest één verzekeringsinstelling aanbelangt.
- Uiterlijk op 02.02.2006 moet het NIC van de betrokken verzekeringsinstelling het attest ontvangen, waarin ze verklaart tegemoetkomingen te hebben betaald vanaf 05.01.2006 tot 15.01.2006.
- De verzekeringsonderneming neemt vanaf 16.01.2006 de betalingen ten laste zonder gevaar voor dubbele betaling.
- Uiterlijk op 24.03.2006 worden de uitgaven meegedeeld. Deze hebben wel degelijk betrekking op de periode van 05.01.2006 tot 15.01.2006.

#### Voorbeeld 2

- Op 25.01.2006 verstuurt de verzekeringsonderneming een attest waarin de tenlasteneming van een arbeidsongeschiktheid met ingang van 07.01.2003 wordt aangegeven (ontvankelijkheidscode = aanvaard).
- Op 25.01.2006 meldt het NIC de ontvangst van het attest op 25.01.2006 en deelt het mee dat het attest één verzekeringsinstelling aanbelangt.



- pour le 04/02/2006 au plus tard, le CIN doit recevoir l'attestation de l'organisme assureur concerné qui précise qu'il est intervenu à partir du 07/01/2006 jusqu'au 15/02/2006.
- Uiterlijk op 04.02.2006 moet het NIC van de betrokken verzekeringsinstelling het attest ontvangen, waarin ze verklaart tegemoetkomingen te hebben betaald vanaf 07.01.2006 tot 15.02.2006.
- l'assureur-loi prend en charge les paiements sans risque de double paiement à partir du 16/02/2006.
- De verzekeringsonderneming neemt vanaf 16.02.2006 de betalingen ten laste zonder gevaar voor dubbele betaling.
- pour le 26/03/2006, au plus tard, les débours sont communiqués. Ceux-ci portent bien sur la période du 07/01/2006 au 15/02/2006.
- Uiterlijk op 26.03.2006 worden de uitgaven meegedeeld. Deze hebben wel degelijk betrekking op de periode van 07.01.2006 tot 15.02.2006.

### **3. Application de l'article 63 de la loi du 10.04.1971 sur les accidents du travail**

Les deux secteurs sont d'accord pour considérer que l'entreprise d'assurances a satisfait à ses obligations d'information dans le cadre de l'article 63 de la LAT à la date à laquelle le FAT a réceptionné son message et que celui-ci a fait l'objet d'un contrôle au FAT le considérant comme transmissible dans le réseau.

Le Fonds des accidents du travail atteste de la « date certaine » de transmission du message. Cette date est par ailleurs communiquée au secteur AMI.

### **3. Toepassing van artikel 63 van de arbeidsongevallenwet van 10.04.1971**

De twee sectoren aanvaarden dat de verzekeringsonderneming aan haar kennisgevingsverplichtingen in het kader artikel 63 van de AOW voldaan heeft op de datum waarop het Fonds het bericht ontvangen heeft en gecontroleerd, zodat het kan doorgezonden worden in het netwerk. Het Fonds attesteert de « zekere datum » van de verzending van het bericht. Deze datum wordt bovendien meegedeeld aan de sector ZIV.

#### 4. Suivi

##### 4.1 *Adaptation du cadre légal*

Les deux parties s'engagent à procéder à une évaluation des procédures convenues dans le présent protocole dans les 6 mois suivants son entrée en vigueur. Les deux parties se mettront d'accord pour donner un statut juridique au protocole afin d'assurer la sécurité juridique équilibrée des deux secteurs partenaires.

##### 4.2 *Suivi périodique*

Une commission de suivi du protocole composée de représentants des *secteurs AT et AMI* se réunira une fois par trimestre. Elle visera à :

- dresser l'état des lieux quant au bon fonctionnement ou non de l'échange AT/AMI ;
- identifier les comportements des institutions qui ne respecteraient pas les engagements pris par les deux secteurs et prendre les mesures nécessaires pour y remédier ;
- faire des propositions visant à l'amélioration des procédures et, le cas échéant, du protocole lui-même.

Annuellement, un rapport sera transmis aux comités de gestion des deux secteurs.

#### 4. Opvolging

##### 4.1 *Aanpassing van het wettelijke kader*

Beide partijen verbinden zich ertoe de procedures die in dit protocol zijn overeengekomen, binnen zes maanden na de inwerkingtreding ervan te evalueren. Beide partijen zijn het eens om het protocol op termijn een juridisch statuut toe te kennen, teneinde in beide sectoren een evenwichtige rechtszekerheid te scheppen.

##### 4.2 *Periodieke opvolging*

Een opvolgingscommissie bestaande uit vertegenwoordigers van de sectoren AO en ZIV zal eenmaal per kwartaal vergaderen. Zij zal de uitvoering van het protocol opvolgen en:

- een stand van zaken opmaken in verband met het al dan niet goed functioneren van de gegevensuitwisseling tussen de AO-sector en de ZIV-sector;
- wijzen op de gedragingen van de instellingen die de door beide sectoren aangegane verbintenissen niet zouden nakomen, en de nodige maatregelen treffen om de tekortkomingen te verhelpen;
- voorstellen doen om de procedures en eventueel het protocol zelf te verbeteren.

Elk jaar zal een verslag aan de beheerscomités van beide sectoren worden voorgelegd.

## 5. Dispositions finales

### 5.1. *Publication du protocole*

L'existence et les lignes de force du présent protocole seront rendues publiques conjointement par le secteur AT et par le secteur AMI.

### 5.2. *Entrée en vigueur du protocole*

Le présent protocole entre en vigueur le jour de la mise en production des échanges électroniques concernés.

Fait à Bruxelles le 02 juin 2005



P. Desmarez  
Président du Comité de gestion du FAT  
Voorzitter van het Beheerscomité FAO



M. Depoortere  
Administrateur général du FAT  
Administrateur-generaal FAO

## 5. Slotbepalingen

### 5.1 *Publicatie*

Het bestaan en de krachtlijnen van dit protocol zullen door de AO-sector en de ZIV-sector samen worden bekendgemaakt.

### 5.2. *Inwerkingtreding*

Dit protocol treedt in werking de dag waarop de erin bedoelde elektronische gegevensuitwisseling in productie gaat.

Gedaan te Brussel op 02 juni 2005



I. Van Damme  
Président du Comité de gestion du service des indemnités de l'INAMI  
Voorzitter van het Beheerscomité van dienst uitkeringen van het RIZIV



P. De Milt  
Directeur général du service des indemnités de l'INAMI  
Directeur-generaal van dienst uitkeringen van het RIZIV